AL DIRIGENTE SCOLASTICO

I.S. “C. d’Arco - I. d’Este”

S E D E

**Richiesta di rimborso SPESE PER PROGETTO ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO A.S. 2014/15**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

genitore dell’allievo/a **…………………..** della classe **……………….**

DICHIARA

di aver sostenuto le seguenti spese (vedi pezze giustificative allegate):

* **TRASPORTO (n° …… biglietti Ditta ………………..)**

per un importo totale di **€ …………..** per la partecipazione al progetto di Alternanza Scuola-Lavoro nell’a.s. 2014/2015.

CHIEDE

che il rimborso sia effettuato mediante ACCREDITO IN C/C BANCARIO O POSTALE:

- intestato a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- nato a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- residente a **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

- codice fiscale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Si allega alla presente fotocopia del Codice Fiscale e del Codice Iban dell’intestatario del**

**conto rilasciato dalla Banca e/o Ente Poste, al fine di evitare, per meri errori materiali , che**

**il flusso bancario non vada a buon fine.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

data

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

firma

**rimborso effettuato con mandato n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**