



**Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca**  
**IS "C. D'ARCO – I. D'ESTE"**

Via Tasso 1 – 46100 Mantova

TECNICO TECNOLOGICO D'ARCO: ☎ 0376-323746 – LICEO D'ESTE: ☎ 0376-322450

Fax : 0376/226255 - PEC: [mnis00900e@pec.istruzione.it](mailto:mnis00900e@pec.istruzione.it)

INTERNET: [www.arcoeste.it](http://www.arcoeste.it) - E MAIL: [i.s.arcoeste@arcoeste.it](mailto:i.s.arcoeste@arcoeste.it)

Prot. n° 654/C2 del 13/02/2014

-Al Direttore SGA  
SEDE  
-AL SITO

Oggetto : adozione piano attività del personale ATA a.s. 2013/2014.

***Il Dirigente scolastico***

- Visto il D.Lgs n° 165/2001 ;
- Visto il CCNL del 29/11/2007 ;
- Visto il D.Lgs n° 81/2008 e successive modificazioni ;
- Visto il D.Lgs n° 150 del 27 ottobre 2009 ;
- Visto il D.Lgs n° 141 del 1/08/2011 ;
- Considerato l'organico di fatto a.s. 2013/2014 relativo al pers.le ATA ;
- Tenuto conto della struttura edilizia dei due edifici scolastici ;
- Considerato che nel corrente anno scolastico si darà impulso all'organizzazione ed all'adeguamento dei servizi amministrativi, tecnici ed ausiliari secondo gli obiettivi del raggiungimento della migliore qualità del servizio reso ;
- Tenuto conto dell' esperienza e delle competenze specifiche del personale in servizio ;
- Vista la proposta del Piano Annuale delle attività di lavoro del personale ATA per l'a.s. 2013/2014 presentato dal direttore dei servizi generali e amministrativi ;
- Considerato che nella proposta di piano ATA del dsga Prot. n° 5696/A20 del 26/11/2013, non poteva essere previsto l'ulteriore e notevole carico di lavoro per gli assistenti amministrativi dell'ufficio di ragioneria e contabilità, dovuto all'approvazione da parte della Provincia di Mantova (determina n° 1287 del 23/12/2013) di n° 2 progetti per la prevenzione della dispersione scolastica, che vedono il nostro Istituto Capofila;
- Considerate le esigenze e le proposte , emerse nell'assemblea ATA del 19/12/2013 ;

***Adotta***

Il piano delle attività di lavoro del personale Amministrativo, Tecnico ed Ausiliario per l'anno scolastico 2013/2014, così come proposto dal Direttore S.G.A., con le modifiche, che si sono rese necessarie nel mansionario degli assistenti amministrativi per gli ulteriori carichi di lavoro sopraggiunti dopo la stesura dello stesso, che si allega al presente provvedimento del quale costituisce parte integrante e sostanziale.

Ai fini di una proficua collaborazione funzionale, il presente piano verrà posto a conoscenza di tutto il personale, mediante pubblicazione all'albo on line del sito Web della scuola.

Distinti Saluti

Il Dirigente Scolastico  
(Prof.ssa Maria Rosa Cremonesi)  
FIRMATO

IST.TECNICO TECNOLOGICO : COSTRUZIONI, AMBIENTE E TERRITORIO COSTRUZIONI, AMBIENTE E TERRITORIO – GEOTECNICO GRAFICA E COMUNICAZIONE TRASPORTI E LOGISTICA
--

LICEO SCIENZE UMANE LICEO SCIENZE UMANE – ECONOMICO SOCIALE LICEO MUSICALE E COREUTICO - SEZIONE MUSICALE
---