Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
IS "C. D'ARCO – I. D'ESTE"
Via Tasso 1 – 46100 Mantova
LICEO D'ESTE: ☎ 0376322450 – TECNICO TECNOLOGICO D'ARCO: ☎ 0376323746
MNIS00900E – Codice univoco ufficio UF6FNX - codice fiscale 93034720206
Sito web: www.arcoeste.gov.it
E MAIL: mnis00900e@istruzione.it PEC: mnis00900e@pec.istruzione.it

Prot. n.919/C14 Mantova, 17/02/2017

Oggetto: Bando di gara per l'affidamento del servizio di organizzazione e realizzazione di viaggio Alternanza Scuola Lavoro a.s. 2016/2017 mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016.

CIG Z781D674D9

IL DIRIGENTE

Visto il D.I. 1 febbraio 2001, n. 44 - Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
Visto il D.P.R. n. 275/99- Regolamento dell'autonomia;
Visto il D.Lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici relativo a lavori, servizi forniture"
Tenuto conto delle disposizioni vigenti in materia di pubbliche forniture e servizi sotto la soglia di rilievo comunitaria,

INDICE

il presente bando di gara **per l'intera fornitura di servizi** previsti all'Art. 2 per la realizzazione del viaggio di Alternanza Scuola lavoro in Calabria, da organizzare come da programma in allegato.
Il viaggio ha caratteristiche ed aspetti particolari che devono essere rispettati puntualmente **per non inficiare il raggiungimento degli obiettivi didattici e formativi**.

- Finalità generale:
  Far compiere un'attività di alternanza scuola/lavoro in un ambiente di cui devono essere colte e comprese le specificità culturali, economiche ed antropologiche.
  Per questo ogni attività o esperienza dovrà essere introdotta da esperti del luogo di sicura competenza che la collochi nella prospettiva storica, culturale ed economica dopo aver concordato con i nostri docenti i contenuti e la metodologia.
  Gli esperti dovranno saper cogliere ed illustrare le relazioni tra i vari aspetti per fornire una conoscenza del territorio che costituisca lo sfondo su cui costruire le esperienze musicali e la loro conseguente documentazione. Per questo dovranno interagire costantemente con i docenti dell'I.S. "C. d'Arco"-"I.d'Este.

- **Obiettivi specifici**

- Conoscere un territorio nuovo e le sue caratteristiche storiche, economiche, culturali
- Coglierne le specificità e gli aspetti notevoli
- Cogliere le interazioni tra cultura popolare e cultura alta.
- Realizzare prodotti musicali adeguati ai luoghi e alle culture locali
- Documentare l'esperienza e i prodotti musicali attraverso testi fotografici o multimediali

Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
IS "C. D'ARCO – I. D'ESTE"
Via Tasso 1 – 46100 Mantova
LICEO D'ESTE: ☎ 0376322450 – TECNICO TECNOLOGICO D'ARCO: ☎ 0376323746
MNIS00900E – Codice univoco ufficio UF6FNX - codice fiscale 93034720206
Sito web: www.arcoeste.gov.it
E MAIL: mnis00900e@istruzione.it PEC: mnis00900e@pec.istruzione.it

E' opportuno, data la specificità e la peculiarità delle richieste, che l'agenzia si valga della collaborazione di una o più associazioni culturali locali.

ART. 1 – MODALITA' DI AFFIDAMENTO E CRITERI DI SCELTA DEL MIGLIOR OFFERENTE

L'agenzia di viaggio sarà individuata tra le Agenzie che hanno risposto alla Manifestazione d'Interesse Prot. 493/A22 pubblicata in data 31/01/2017, secondo l'art. 36, comma 1, lettera b) del citato D.L.vo n. 50/2016, mediante pubblicazione sul sito web dell'Istituto - sezione Amministrazione Trasparente e mediante posta certificata.
La scelta dell'Agenzia offerente i servizi richiesti avverrà tenendo conto dell'offerta con rapporto qualità/prezzo/ quantità servizi più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50 del 18-04-2016, valutata da apposita Commissione sulla base dei criteri di valutazione specificati nella tabella allegata al presente bando (**Allegato n. 2**).

ART. 2- OGGETTO DELLA FORNITURA

1) Partecipanti: **40 ragazzi** di quarta Liceo Musicale e Grafico Multimediale e **7 insegnanti**

2) Periodo:

α) **viaggio aereo:** dal 25/04/2017 al 29/04/2017 Il viaggio aereo dovrebbe partire da Verona o ,in subordine, da Bergamo e arrivare a Lamezia in mattinata dove è previsto il bus che trasporterà il gruppo all'albergo. Ritorno in autobus fino a Lamezia, imbarco per Verona e in subordine Bergamo con transfert per Mantova. Indicare i costi per le persone e per l'eventuale imbarco di strumenti musicali piccoli (Violino, chitarra, flauto clarinetto) in aggiunta al bagaglio a mano.

β) **viaggio in treno** partenza il **24/04/2017** partenza da Mantova con cambio a Modena con Intercity notte in cuccette comfort a quattro posti ed arrivo nella mattinata del 25/04/2017. Bus per l'albergo. Stesso viaggio per il ritorno con partenza il 29/04/2017 e arrivo a Mantova il 30/04/2017

La scuola sceglierà la soluzione più opportuna dopo aver valutato il costo e i benefici dei due diversi mezzi.

3) Alloggio in struttura alberghiera trattamento pensione completa possibilmente in località *Marina di Gioiosa o Locri o Roccella*. Le camere, sia per i docenti accompagnatori sia per gli studenti, devono disporre di servizi igienici interni e non in comune, prevedendo camere singole per i docenti accompagnatori e camere multiple con non più di 4 posti letto

per gli alunni. Dovranno essere garantite la fornitura di acqua ai pasti e la prima colazione a buffet (self service), nonché al pranzo e alla cena almeno un primo, un secondo con contorno e frutta o dolce.

Si richiede corretto vitto qualora fossero presenti studenti o accompagnatori affetti da intolleranze e/o disturbi alimentari.

Si deve prevedere la possibilità di poter aggiungere una stanza matrimoniale / due letti per l'eventuale adesione di uno studente accompagnato dalla madre il cui costo sarà aggiunto se la possibilità si verificherà.

4) Pullman GT full confort a disposizione per i trasferimenti per e da aeroporto per e da aeroporto/hotel A.R.– Stazione ferroviaria /hotel A.R., e per tutti gli spostamenti in loco previsti dal programma.

5) Assicurazione medico/bagaglio per allievi e accompagnatori durante tutto il periodo del viaggio.

6) Prenotazione e accesso a musei, monumenti ecc. come da programma

7) Dati gli obiettivi didatti e formativi del viaggio di Alternanza Scuola Lavoro, si chiede che l'agenzia procuri i seguenti servizi:

a) Reperire gli strumenti ingombranti e/o pesanti (**Pianoforte, Arpa, Violoncello**) e trovino la possibilità **di spostamento degli stessi per i concerti previsti**

b) Contattare esperti qualificati per le visite nelle quali è prevista la spiegazione da parte di un docente universitario o archeologo locale.

c) Prendere gli opportuni accordi con un Liceo del luogo al fine di effettuare un incontro e uno scambio inerente la cultura musicale.

d) Prendere gli opportuni contatti con il più vicino conservatorio o scuola di musica, al fine di poter eseguire concerti anche integrando l'organico del Liceo con elementi locali.

e) Prendere i necessari accordi con gruppo o scuola di musica e danza tradizionale e, qualora sia possibile, con un laboratorio di costruzione di strumenti della tradizione popolare calabrese.

f) Concordare con un esponente della cultura e dell'arte contemporanea locale la possibilità di allestire un'esposizione in loco dei documenti prodotti durante il viaggio, visitabile dalle scuole, le associazioni e le persone che hanno collaborato allo scambio.

g) Prendere contatto con il direttore del Roccella jazz festival affinché presenti la storia, le caratteristiche e l'impatto sul territorio del festival stesso.

ART. 3 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Vista la documentazione presentata in sede di "Manifestazione d'interesse" si chiede alle ditte partecipanti, in sede d'offerta, a pena di esclusione, di riprodurre solo le certificazioni che **risultavano in scadenza** alla data dell' invio della Manifestazione d'interesse, in una busta separata e distinta dall'offerta tecnico-economica,(Durc, Certificato Camera di Commercio..) (**Allegato 1**)

ART. 4 – IMPORTO BANDO

a) Per la realizzazione dei servizi richiesti di cui all'art. 2 dovrà essere presentata un'offerta complessiva massima di € 28.000,00 (VENTOTTOMILA/00) IVA inclusa (come già previsto nella Manifestazione d'Interesse Prot. 493/A22 del 31/01/2017.

b) Il costo proposto dall'Agenzia di Viaggi, dovrà coprire tutte le spese, carburante, pedaggi autostradali, ingressi in città e parcheggi, I.V.A., diaria vitto e alloggio autista/i, eventuale secondo autista nelle circostanze previste dalla C.M. n. 291 del 14/10/1992 e successive integrazioni e modifiche. **Il pagamento delle guide/esperti per le attività previste, entrata ai musei e di tutti i costi del il programma indicato.**

c) Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto, occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, l'esecutore del contratto espressamente accetta di adeguare la fornitura del sevizio oggetto del presente avviso ai sensi di quanto previsto dall'art. 106 comma 12 del Dlgs 50/2016.

d) Eventuali variazioni del numero dei partecipanti comportera' la variazioni proporzionale della quota inerente il viaggio a/r e costi alberghieri.

e) **Si precisa che l'offerta economica non deve essere analitica, ma complessiva compresi oneri**.

ART. 5 -TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Il plico contenente le offerte e la relativa documentazione, debitamente sottoscritte, pena l'esclusione dalla gara, dovrà pervenire, a mezzo posta o consegna a mano al seguente indirizzo: I.I.S.S. "C. d'Arco – I. d'Este", Via G. Rippa 1 o via mail all'indirizzo mnis00900e@pec.istruzione.it o mediante Corriere espresso autorizzato entro e **non oltre le ore 12.00 del giorno 06/03/2017**. Non saranno accettate domande pervenute oltre detto termine (non farà fede la data del timbro postale). Il recapito del plico è ad esclusivo rischio del mittente; non saranno ammessi alla gara i concorrenti i cui plichi perverranno all'Amministrazione dopo la scadenza del termine fissato per la ricezione degli stessi plichi e sopra indicato, anche qualora il loro mancato o tardivo inoltro sia dovuto a causa di forza maggiore, caso fortuito o fatto imputabile a terzi. Non saranno prese in

Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
IS "C. D'ARCO – I. D'ESTE"
Via Tasso 1 – 46100 Mantova
LICEO D'ESTE: ☎ 0376322450 – TECNICO TECNOLOGICO D'ARCO: ☎ 0376323746
MNIS00900E – Codice univoco ufficio UF6FNX - codice fiscale 93034720206
Sito web: www.arcoeste.gov.it
E MAIL: mnis00900e@istruzione.it PEC: mnis00900e@pec.istruzione.it

considerazione le offerte, anche se sostitutive o aggiuntive di quelle precedentemente inviate, che pervengano all'Amministrazione appaltante dopo la scadenza del termine sopra indicato. Non saranno valutate offerte incomplete o condizionate o mancanti di uno dei documenti richiesti dal capitolato o non recanti la firma del legale rappresentante con la quale si accettano senza riserve tutte le condizioni riportate.

A pena di esclusione il plico dovrà essere indirizzato al Dirigente Scolastico di questa Amministrazione e dovrà riportare la seguente dicitura: "Contiene preventivo di spesa per la realizzazione di VIAGGIO ALTERNANZA SCUOLA LAVORO – CALABRIA 2017"

Detto plico dovrà contenere due buste sigillate e contrassegnate come segue (nel caso di invio tramite pec saranno inviate cartelle denominate "Busta A" e "Busta B"):

Busta"A"- "Documentazione Amministrativa";

Busta "B"- "Offerta tecnica /economica".

Nella busta "A" dovrà essere inserita, pena l'esclusione, la seguente documentazione:

a) **All.1** ed eventuali certificazioni che **risultavano in scadenza** alla data dell'invio della Manifestazione d'interesse
Chi ha inviato certificazioni valide non deve rinviarle.

Tale busta dovrà riportare la seguente dicitura: "Contiene documentazione amministrativa per la fornitura di VIAGGIO ALTERNANZA SCUOLA LAVORO – CALABRIA 2017"

La busta "B" dovrà contenere l'offerta tecnica/qualitativa/economica per il viaggio, con indicazione analitica dei servizi offerti e valutabili.

L'offerta dovrà indicare in modo analitico la qualifica degli esperti (es. docente universitario, archeologo, professionista....)(**Allegato 3**)

Tale busta dovrà riportare la seguente dicitura: "Contiene Offerta tecnica/economica per la fornitura di VIAGGIO ALTERNANZA SCUOLA LAVORO – CALABRIA 2017"

Per l'invio tramite posta certificata saranno accettati, oltre alla lettera di partecipazione, i files corrispondenti a quanto sopra indicato.

I prezzi indicati nell'offerta non potranno subire variazioni in aumento per effetto di erronee previsioni dell'agenzia e dovranno avere validità fino al termine dei viaggi; eventuali maggiorazioni di prezzo in periodi specifici dovranno essere comunicate all'atto dell'offerta.

ART. 6 - TRACCIABILITÀ DEI PAGAMENTI

Il contraente consapevole delle sanzioni amministrative pecuniarie previste dalla Legge 136/2010, ai sensi dell'art.3 della Legge 13/08/2010 n°136 assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge; in particolare, in quello di comunicare alla stazione appaltante, tempestivamente , comunque entro 7 giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati previsti dall'art.3 comma 1 della legge suddetta, nonché, nello stesso termine, le generalità (fotocopia della Carta Identità) ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

ART. 7 - CRITERI PER L'AGGIUDICAZIONE

La procedura adottata è quella negoziata ai sensi dell'art. 16, comma 1) del D.I. 44/2001 e dell'art.36, comma 1), lettera b) del D.Lgs. 50/2016 e il criterio di aggiudicazione sarà quello del miglior rapporto qualità/prezzo/ quantità servizi

Le offerte ammesse saranno valutate da una commissione tecnica nominata dal Dirigente Scolastico che provvederà all'esame comparativo delle offerte presentate, attribuendo un punteggio massimo di 100 in base agli elementi di valutazione di seguito elencati:

A) Offerta economica - Max 20 punti all'offerta con il costo più basso

Verrà assegnato un punteggio fino ad un massimo di 20 punti calcolato mediante l'applicazione della seguente formula: (prezzo più basso/prezzo offerto) x 20.

B) Fattori qualitativi e tecnici - Max 80 punti

Ai fattori qualitativi e tecnici verrà assegnato il punteggio indicato nella tabella base degli elementi di cui all'Allegato n. 2: 1) albergo (max 17 punti); 2) trattamento ristorazione (max 3 punti); 3) assicurazioni, affidabilità ed altri servizi (max 5 punti); 4) organizzazione esperti/attività (max 55 punti);

Non sarà attribuito alcun punteggio, ove non si forniscono elementi certi per la effettiva ubicazione dell'hotel.

La fornitura dei servizi sarà aggiudicata all'Agenzia di Viaggi che avrà ottenuto il punteggio complessivamente più elevato dato dalla somma dei punteggi ottenuti nella valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica.

A parità di punteggio, il servizio sarà affidato alla Agenzia che formuli, su invito dell'Istituto, ulteriore miglior ribasso sul prezzo offerto in sede di gara.

Sì procederà all'aggiudicazione dei servizi anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida e vantaggiosa a giudizio insindacabile di questo Istituto.

ART. 8 - TERMINE E CONDIZIONI DI PAGAMENTO

Il pagamento dei servizi avverrà successivamente alla resa del servizio, dopo emissione di regolare fattura elettronica ed acquisizione del Durc in corso di validità e comunque entro 30 giorni dal ricevimento fattura. Nella fattura dovrà essere indicato il n. CIG assegnato.

ART. 9 - AFFIDAMENTO DELLA GARA

La valutazione e l'aggiudicazione provvisoria della gara avverranno nel minor tempo possibile. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'albo dell'Istituto e sul sito del committente entro 10 giorni dalla data di **apertura delle buste prevista per il giorno 07/03/2017 alle ore 12.00**. L'Istituzione si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni avvenute a causa di forza maggiore. Avverso la graduatoria sarà possibile esperire reclamo scritto al Dirigente Scolastico entro 7 giorni dalla pubblicazione. Successivamente all'esame di eventuali reclami o in assenza degli stessi la stessa diventerà definitiva. Successivamente l'Istituzione scolastica inviterà il soggetto individuato, nei termini indicati nello stesso invito, a produrre - a comprova delle dichiarazioni presentate in sede di partecipazione alla gara- la documentazione prescritta per la stipula del relativo contratto.

ART. 10 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

In tutti i casi di inadempimento da parte dell'aggiudicatario, anche di uno solo degli obblighi derivanti dal contratto, si procederà all'applicazione delle norme previste dal Codice Civile agli artt. 1453 e seguenti.

ART. 11 - CONTROVERSIE

In caso di controversia giudiziaria, il foro è quello territorialmente competente rispetto alla sede della stazione appaltante. Il Foro competente è quello di Mantova.

ART. 12 - MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso alle offerte, da parte degli offerenti, sarà consentito secondo la disciplina della novellata Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche e integrazioni.

ART. 13 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente, prof.ssa Maria Rosa Cremonesi.

Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
IS "C. D'ARCO – I. D'ESTE"
Via Tasso 1 – 46100 Mantova
LICEO D'ESTE: ☎ 0376322450 – TECNICO TECNOLOGICO D'ARCO: ☎ 0376323746
MNIS00900E – Codice univoco ufficio UF6FNX - codice fiscale 93034720206
Sito web: www.arcoeste.gov.it
E MAIL: mnis00900e@istruzione.it PEC: mnis00900e@pec.istruzione.it

ART. 14 - INFORMATIVA AI SENSI DEL D. LGS 196/03

L'istituzione scolastica si impegna a trattare i dati forniti dai concorrenti esclusivamente per fini istituzionali, secondo i principi di pertinenza e di non eccedenza. Nell'istanza di partecipazione, gli offerenti dovranno sottoscrivere, pena l'esclusione dalla comparazione dell'offerta, l'autorizzazione al trattamento dei dati ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003 n.196 e successive modificazioni.

Per questa Istituzione scolastica, il titolare del trattamento dati è il DS prof.ssa Maria Rosa Cremonesi; il responsabile del trattamento dei dati è stato individuato nella persona del DSGA Gina Paloschi.

Allegati parte integrante del bando:

1. MODELLO DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DI DICHIARAZIONE DI POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI.
2. TABELLA DEI CRITERI VALUTAZIONE
3. TABELLA OPERATORI/ESPERTI/QUALIFICA

Il Dirigente Scolastico
Maria Rosa Cremonesi

Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
IS "C. D'ARCO – I. D'ESTE"
Via Tasso 1 – 46100 Mantova
LICEO D'ESTE: ☎ 0376322450 – TECNICO TECNOLOGICO D'ARCO: ☎ 0376323746
MNIS00900E – Codice univoco ufficio UF6FNX - codice fiscale 93034720206
Sito web: www.arcoeste.gov.it
E MAIL: mnis00900e@istruzione.it PEC: mnis00900e@pec.istruzione.it

1° GIORNO (martedì 25/04/2017)

- Arrivo e sistemazione in alloggio con colazione

- ore 10.30 circa: Visita agli **Scavi Archeologici di Locri Epizefiri** (dovrà essere organizzato un percorso completo e coerente che sarà illustrato dal responsabile della sezione didattica del Parco archeologico locrese e/o altro archeologo qualificato o presidente Archeoclub di Locri)

- ore 13.30 pranzo

- ore 15.30 **Incontro presso la scuola musicale/conservatorio** con programmazione concerti/prove

(L'incontro servirà a preparare i concerti e vedrà la conduzione incontro di un docente della scuola o conservatorio calabrese cooperare con i docenti del Liceo Musicale. E' particolarmente gradita la presenza di allievi del conservatorio o scuola locale)

- ore 20.00 cena

2° GIORNO (mercoledì 26 aprile 2017)

- ore 8.00 colazione

- ore 8.30 partenza per Reggio Calabria (*Via Statale 106 -panoramica sulla costa ionica reggina)*

- ore 10.30 arrivo a Reggio Calabria **Visita al Museo Nazionale /Bronzi di Riace**, sale dedicate a Locri e all'area locrese magnogreca *(la guida potrà essere affidata a docente dell'Università Mediterranea e direttrice del Dipartimento e/o a guida professionista qualificata)*

- pranzo al sacco (preparato dall'albergo) con passeggiata sul Lungomare di Reggio Calabria *(oppure chiedendo permessi nel terrazzo ristorante del nuovo Museo in cambio di esibizione musicale)* –(secondo D'Annunzio, il più bel km d'Italia) e gelato da Cesare (eletto miglior gelato italiano)

- ore 15.30 passeggiata a Scilla, nel rione di Chianalea e rientro via Autostrada e superstrada della Limina

- ore 18.30 presso la scuola musicale o Conservatorio, prove

Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
IS "C. D'ARCO – I. D'ESTE"
Via Tasso 1 – 46100 Mantova
LICEO D'ESTE: ☎ 0376322450 – TECNICO TECNOLOGICO D'ARCO: ☎ 0376323746
MNIS00900E – Codice univoco ufficio UF6FNX - codice fiscale 93034720206
Sito web: www.arcoeste.gov.it
E MAIL: mnis00900e@istruzione.it PEC: mnis00900e@pec.istruzione.it

- ore 18.30: concerto al Castello o al Convento dei Minimi (oppure a Condojanni con visita al borgo e al e al Castello e allo studio dell'artista Angelo Riccobene

- ore 21.00: cena

5° GIORNO (sabato 29 aprile)

- ore 4.45 partenza per Locri

- ore 5.30: alba al teatro greco-romano di Locri Epizefiri (ore 5.36)

- concerto e colazione al teatro

- rientro in alloggio

- preparazione bagagli

- ore 13.00 pranzo

- ore 15.00: presso hotel o presso scuola incontro dei partecipanti ed in particolare del gruppo grafici per la progettazione della mostra video- fotografica con selezione dei materiali prodotti nei cinque giorni del viaggio

- ore 18.30 apericena con saluto musicale

- ore 20.00 circa partenza con rientro a Mantova

Il Dirigente Scolastico
Maria Rosa Cremonesi